

РАССМОТРЕНО
Общим собранием трудового коллектива

Протокол
от 21.12.2015 г № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУ ДО ДЮСШ г. Слободского

от 11.01.2016 г № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»
города Слободского

г. Слободской
2016 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» города Слободского (далее — Положение, ДЮСШ) разработано в целях определения условий и порядка оплаты труда работников учреждения.

1.2. Настоящее Положение создано на основе Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования города Слободского по виду экономической деятельности «Образование», утвержденного постановлением администрации города Слободского Кировской области от 29.03.2013 № 54 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Слободского по виду экономической деятельности «Образование».

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

- общие условия оплаты труда работников ДЮСШ и минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПГК) и должностям,
- условия оплаты труда педагогических работников, директора, заместителей директора и главного бухгалтера ДЮСШ,
- размеры, порядок и условия установления выплат компенсационного характера,
- размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера,
- размеры, порядок и условия установления персональных повышающих коэффициентов,
- особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.

1.4. Системы оплаты труда в ДЮСШ устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение утверждается приказом директора ДЮСШ.

II. ОБЩИЙ ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1 Заработная плата работников ДЮСШ состоит из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Работникам, занятым на условиях неполного рабочего времени оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, выплаты компенсационного характера и стимулирующие выплаты за стаж, категорию, наличие ученой степени и почетного звания устанавливаются пропорционально отработанному времени.

2.3. Система оплаты труда работников ДЮСШ устанавливается с учетом:

- ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- ПКГ общеотраслевых профессий рабочих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- ПКГ должностей работников (профессий рабочих) отдельных отраслей, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

- государственных гарантий по оплате труда;

- перечня видов выплат компенсационного характера;

- перечня видов выплат стимулирующего характера;

- методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации (приказ Министерства спорта РФ от 24.10.2012 г. № 325);

- базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по ПКГ;

- минимальных размеров выплат компенсационного характера, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4. Фонд оплаты труда работников ДЮСШ формируется на календарный год, исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета города Слободского, средств от оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.

2.5. Штатное расписание ДЮСШ утверждается директором и включает в себя все должности руководителей, педагогических работников, служащих, профессий рабочих учреждения. Должности, включенные в штатное расписание ДЮСШ должны соответствовать уставным целям учреждения.

2.6. ДЮСШ, в пределах, имеющихся у неё средств на оплату труда, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения за счет соответствующих источников финансирования, самостоятельно определяет и устанавливает размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения. Их размер не может быть ниже рекомендованных минимальных размеров, установленных Примерным положением об оплате труда работников муниципальных

учреждений образования города Слободского по виду экономической деятельности «Образование».

2.6.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников ДЮСШ устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования":

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования	Минимальный размер оклада (должностного оклада), рублей
Должности педагогических работников учреждений дополнительного образования детей: - тренер-преподаватель, - инструктор-методист, - инструктор по физической культуре	4915 рублей
Должности руководителей структурных подразделений: - заведующий спортивным сооружением	5325 рублей

2.6.2. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих":

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
Должности специалистов и служащих третьего уровня: - экономист, - бухгалтер, - юрисконсульт, - специалист по защите информации	3806 рублей

2.6.3. Рекомендуемые минимальные размеры окладов, ставок заработной платы работников по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской

Федерации от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих":

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
Должности общепрофессиональных профессий первого уровня - уборщик служебных помещений, - вахтер, - сторож, - дворник	3298 рублей
Должности общепрофессиональных профессий рабочих второго уровня: - рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования	3425 рублей

2.6.4. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих иные должности (профессии), устанавливаются на основе отнесения должностей (профессий) к ПКГ, утвержденными:

- Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации: от 06.08.2007 N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников"

Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала четвертого квалификационного уровня: Фельдшер	3806 рублей

2.7. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается и производится в пределах фонда оплаты труда.

III. ОСОБЕННОСТИ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

3.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений определяется Трудовым Кодексом РФ (ст.333):

- инструкторам-методистам устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю;
- тренерам-преподавателям устанавливается продолжительность рабочего времени 18 часов в неделю.

3.2. Особенности оплаты труда тренеров-преподавателей.

3.2.1. Нормирование труда тренеров-преподавателей ДЮСШ осуществляется с использованием следующих методов:

- по выработке рабочего времени («почасовая» оплата труда),
- по нормативам оплаты труда за одного занимающегося в соответствии с этапом спортивной подготовки («подушевой» метод),
- по нормативам оплаты труда за подготовку спортсмена высокого класса.

3.2.2. Методы оплаты труда тренера-преподавателя устанавливаются в зависимости от этапа подготовки спортсменов, периода обучения, отнесения вида спорта к группе, наполняемости учебных групп, объема учебно-тренировочной нагрузки, подготовки спортсменов высокого класса.

3.2.3. На спортивно-оздоровительном этапе и этапе начальной подготовки возможно применение оплаты труда по выработке рабочего времени («почасовая» оплата) или оплаты труда по нормативам за одного занимающегося.

3.2.4. На тренировочном этапе устанавливается оплата труда по нормативам за одного занимающегося или по нормативам оплаты труда за подготовку спортсмена высокого класса.

3.2.5. На этапе совершенствования спортивного мастерства устанавливается оплата труда по нормативам за одного занимающегося или по нормативам оплаты труда за подготовку спортсмена высокого класса.

3.4. Оплата труда по выработке рабочего времени («почасовая» оплата труда).

При применении оплаты труда по выработке рабочего времени («почасовая» оплата) недельный режим тренировочной нагрузки устанавливается в зависимости от вида спорта.

Наполняемость групп и максимальный объем тренировочной нагрузки по этапам и годам обучения.

Этапы многолетней подготовки спортсменов	Период обучения (лет)	Минимальная наполняемость групп (человек)	Максимальный количественный состав группы (человек)	Максимальный объем тренировочной нагрузки в неделю (часы)
Спортивно-оздоровительный	Весь период	15	30	До 6

Начальной подготовки	Первый год	15	30	6
	Второй год	12	24	8
	Третий год	12	24	8
Тренировочный	Первый год	Определяется дополнительно ми предпрофессиональными программами по видам спорта	20	12
	Второй год		20	14
	Третий год		16	16
	Четвертый год		16	18
	Пятый год		16	20
Совершенствования спортивного мастерства	До 1 года		14	24
	Свыше 1 года		12	28

3.5. Оплата труда по нормативам оплаты труда за одного занимающегося («подушевой» метод).

При применении нормативов за одного занимающегося оплата труда производится по фактической численности спортсменов в группе в пределах установленного максимального количества.

Размеры нормативов оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку одного занимающегося

Этапы многолетней подготовки спортсменов	Период обучения (лет)	Размер норматива оплаты в % от ставки заработной платы тренера-преподавателя за подготовку одного занимающегося по группам видов спорта	
		I группа	II группа
Спортивно-оздоровительный	Весь период	2,2	2,2
Начальной подготовки	До 1 года	3	3
	Свыше 1 года	6	5
Учебно-тренировочный	До 2-х лет	9	8
	Свыше 2-х лет	15	13
Совершенствования спортивного мастерства	До 1 года	24	21
	Свыше 1 года	39	34

Распределение видов спорта по группам при нормировании труда тренеров-преподавателей:

- к первой группе относятся виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;

- ко второй группе относятся командные игровые виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу Олимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

3.6. Оплата труда по нормативам за подготовку спортсмена высокого класса.

№ п/п	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место	Размер норматива оплаты труда в % от ставки заработной платы тренера, тренера-преподавателя за подготовку одного спортсмена высокого класса
1. Личные соревнования, включая эстафеты, группы, пары, экипажи и т.п.			
1.1.	Олимпийские игры	1	до 200
	Чемпионат мира	1	
1.2.	Олимпийские игры	2 - 6	до 150
	Чемпионат мира	2 - 3	
	Чемпионат Европы	1 - 3	
	Кубок мира (сумма этапов или финал)	1 - 3	
	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1	
1.3.	Чемпионат мира	4 - 6	до 120
	Чемпионат Европы	4 - 6	
	Кубок мира (сумма этапов или финал)	4 - 6	
	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	2 - 3	
	Чемпионат России	1 - 3	
	Кубок России (сумма этапов или финал)	1	
1.4.	Олимпийские игры	участие	до 100
	Чемпионат мира	участие	
	Чемпионат Европы	участие	
	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	4 - 6	
	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1	
1.5.	Первенство мира (юниоры)	1 - 3	
	Первенство Европы (юниоры)	1 - 3	
1.6.	Чемпионат России	4 - 6	до 80
	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	2 - 3	
1.7.	Первенство мира (юниоры)	4 - 6	
	Первенство Европы (юниоры)	4 - 6	
	Первенство России (юниоры)	1 - 3	
	Первенство мира (юноши старшей возрастной группы)	1 - 3	
	Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы)	1 - 3	
1.8.	Официальные всероссийские спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1 - 3	до 60
1.9.	Первенство России (юниоры)	4 - 6	
	Первенство России (юноши старшей возрастной группы)	1 - 3	
1.10	Первенство России (юноши старшей	4 - 6	до 50

	возрастной группы)		
1.11	Официальные международные спортивные соревнования (юниоры, юноши старшей возрастной группы)	1 - 3	до 55
2. Соревнования в командных игровых видах спорта			
2.1.	Олимпийские игры	1	до 200
	Чемпионат мира	1	
	Чемпионат Европы	1	
2.2.	Олимпийские игры	2 - 6	до 150
	Чемпионат мира	2 - 3	
	Чемпионат Европы	2 - 3	
2.3.	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1 - 3	до 100
2.4.	Первенство мира (юниоры)	1 - 3	
	Первенство Европы (юниоры)	1 - 3	
2.5.	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	4 - 6	до 80
2.6.	Первенство мира (юноши старшей возрастной группы)	1 - 3	
	Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы)	1 - 3	
2.7.	Официальные международные спортивные соревнования (юниоры)	1 - 3	до 75
	Официальные международные спортивные соревнования (юноши старшей возрастной группы)	1 - 3	до 70
2.8.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: - на чемпионате России	1 - 3	до 75
	- на первенстве России (юниоры)	1 - 2	
	- на первенстве России (юноши старшей возрастной группы)	1	
2.9.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: - на чемпионате России	4 - 6	до 60

3.6.1. Размер норматива оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку спортсмена высокого класса устанавливается по наивысшему нормативу на основании протоколов (выписки из протоколов) соревнований и действует в течение одного календарного года.

3.6.2. Если в период действия установленного размера норматива оплаты труда тренера-преподавателя, спортсмен улучшил спортивный результат, размер норматива оплаты соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия.

3.6.3. Если по истечении срока действия установленного размера норматива оплаты труда спортсмен не показал результата, размер норматива оплаты труда тренера-преподавателя устанавливается в соответствии с этапом подготовки спортсмена.

3.7. Кроме основного тренера-преподавателя к проведению тренировочных занятий могут привлекаться тренеры-преподаватели по смежным видам спорта (акробатике, хореографии, общей физической подготовке и др.). Порядок их привлечения и оплаты труда определяется учреждением.

IV. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ.

4.1. В ДЮСШ устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда,
- выплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором,
- выплаты за сверхурочную работу,
- выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни,
- выплаты за работу в ночное время,
- выплаты работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями,
- выплаты работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями.

4.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда осуществляются в соответствии со статьей 147 Трудового Кодекса РФ. Установление данной компенсационной надбавки осуществляется по результатам аттестации рабочих мест, проводимой в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 31.08.2007 г. № 569.

4.3. Выплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

4.3.1. Выплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором осуществляются в соответствии со статьей 151 Трудового Кодекса РФ. Работникам, выполняющим наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу, обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за

совмещение должностей, размер которой устанавливается по согласованию сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3.2. Выплата за увеличение объема или исполнения обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер выплаты и сроки, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3.3. Выплата за выполнение обязанностей временно отсутствующих руководителей их штатным заместителям не производится.

4.3.4. Выплата за совмещение должностей работников устанавливается при наличии экономии фонда оплаты труда.

4.4. Выплаты за сверхурочную работу.

. Выплаты за сверхурочную работу устанавливаются в соответствии со статьей 152 ТК РФ:

- за первые два часа работы не менее чем в полуторной размере;
- за последующие часы не менее чем в двойном размере;

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.5. Выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса РФ. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается:

- не менее чем в двойном размере работникам, получающим оклад (должностной оклад);
- в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада, должностного оклада) за день или час работы сверх оклада, должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;
- в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада, должностной оклада) за день или час работы сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае, работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.6. Выплаты за работу в ночное время.

Выплаты за работу в ночное время устанавливаются работникам за каждый час работы в ночное время. При этом ночным временем считается время с 22 часов до 6 часов. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.07.2008 года № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» минимальный размер выплаты составляет 20%

часовой тарифной ставки (оклада, должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

4.7. Выплаты работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями.

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 23.09.1988 г. № 1114 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, в северных и восточных районах Казахской ССР», постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата Всесоюзного Центрального совета профессиональных союзов от 17.10.1988 г. № 546/25-5 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, в северных районах Кировской области, в северных и восточных районах Казахской ССР» в ДЮСШ к заработной плате применяется районный коэффициент. Районный коэффициент, установленный за работу в местности с особыми климатическими условиями, в размере 1,15, применяется ко всей заработной плате.

4.8. Выплаты компенсационного характера (за исключением районного коэффициента) устанавливаются приказом директора к окладам (должностным окладам), ставке заработной платы в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством или иными нормативными правовыми актами, в пределах фонда оплаты труда.

4.9. Выплаты компенсационного характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

V. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ

5.1. В целях поощрения работников к повышению результативности и качества труда в ДЮСШ устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

5.2. Положением устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за стаж работы;
- выплаты за наличие квалификационной категории (классности);
- выплаты за наличие ученой степени и почетного звания;
- выплаты за высокие результаты работы и интенсивность;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за участие в подготовке спортсменов высокого класса;
- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности;
- выплаты молодым специалистам
- премиальные выплаты.

5.3. Выплата за стаж работы.

Размеры стимулирующих выплат за стаж работы:

Показатель	Размер стимулирующей выплаты в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
Стаж работы от 1 до 5 лет	До 5 %
Стаж работы от 5 до 10 лет	До 10 %
Стаж работы свыше 10 лет	До 15 %

Выплата за стаж работы устанавливается работникам в зависимости от стажа работы в сфере образования. Стаж работы в сфере образования определяется на основании трудовой книжки работника, договоров гражданско-правового характера, свидетельств индивидуальных предпринимателей и других подтверждающих документов.

Выплата за стаж работы устанавливается, а увеличение ее размера осуществляется со дня достижения работником соответствующего стажа работы.

Работникам, занятым на условиях неполного рабочего времени выплата за стаж непрерывной работы устанавливается пропорционально отработанному времени.

5.4. Выплаты за наличие квалификационной категории (классности).

Выплата за наличие квалификационной категории (классности) устанавливается на время действия квалификационной категории с целью стимулирования работников к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Первая и высшая квалификационные категории педагогическим работникам присваиваются решением Главной аттестационной комиссии Министерства образования Кировской области.

Квалификационная категория	Размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Первая квалификационная категория	до 10 %
Высшая квалификационная категория	15- 30 %

Выплата за наличие квалификационной категории устанавливается со дня принятия решения аттестационной комиссии о присвоении квалификационной категории.

Работникам, занятым на условиях неполного рабочего времени выплата за наличие квалификационной категории (классности) устанавливается пропорционально отработанному времени.

5.5. Выплаты за наличие ученой степени и почетного звания.

Выплаты за наличие ученой степени и почетного звания устанавливаются работникам, имеющим почетные звания, государственные награды по основному профилю профессиональной деятельности:

Наименование выплаты	Размер выплаты к процентам к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
За почетное звание «Заслуженный работник физической культуры РФ» За государственные награды, включая почетные звания РФ и СССР За почетные спортивные звания «Заслуженный тренер России», «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР»	До 20%
За спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР», за знаки отличия «Отличник просвещения РСФСР», «Отличник физической культуры РФ»	До 10%
За наличие Почетной грамоты Министерства образования и науки РФ, Министерства спорта РФ	До 5 %

Выплаты производятся со дня присвоения ученой степени, почетного звания, знака отличия. При наличии нескольких оснований для установления данной стимулирующей выплаты, выплата определяется по одному (наивысшему) основанию.

Работникам, занятым на условиях неполного рабочего времени выплата за наличие ученой степени, почетного звания, знака отличия устанавливается пропорционально отработанному времени.

5.6. Выплаты за высокие результаты работы и интенсивность.

5.6.1. Выплата за высокие результаты работы и интенсивность могут устанавливаться работникам ДЮСШ, добившимся высокой результативности и оперативности при выполнении трудовых функций, применяющим в работе современные методы и формы организации труда, за участие в федеральных и отраслевых программах и т.д.

При установлении надбавки за высокие результаты работы учитываются:

- интенсивность и напряженность работы;
- участие в выполнении важных работ и мероприятий;
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа ДЮСШ;
- непосредственное участие в реализации целевых программ;
- реализация инновационных технологий, разработка и внедрение авторских программ;
- освоение и использование в работе различных компьютерных программ.

5.6.2. При установлении выплаты за высокие результаты работы тренерами-преподавателями ДЮСШ учитываются следующие показатели:

Показатель	Критерий	Размер выплаты стимулирующего характера в процентах от размера должностного оклада за одного занимающегося
Выполнение программ спортивной подготовки	Доля занимающихся, успешно сдавших контрольно-переводные нормативы (не менее 50%)	До 30%
Качество спортивной подготовки	Доля занимающихся, получивших спортивных разряды и звания (не менее 40%)	До 30%
Результаты участия в межрегиональных спортивных соревнованиях: чемпионатах и первенствах Федеральных округов РФ, зональных соревнованиях с участием спортивных сборных команд субъектов РФ из двух и более федеральных округов	1-3 места	До 40%
Победы на региональных спортивных соревнованиях включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Кировской области	1-3 места	До 35%

Размер стимулирующей выплаты за высокие результаты работы и интенсивность предельными размерами не ограничивается и производится в пределах фонда оплаты труда.

5.7. Выплаты за качество выполняемых работ.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются в случае:

- соблюдения регламентов, стандартов, технологий, требований к процедурам при выполнении работы;
- соблюдения установленных сроков выполнения порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности школы;
- положительной оценке работы работника со стороны директора;
- качественной подготовки и своевременной сдачи отчетности;

- качественной подготовки и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения.

Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается в размере до 100% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

5.8. Выплаты за участие в подготовке спортсменов высокого класса.

5.8.1. Для работников ДЮСШ непосредственно участвующим в обеспечении тренировочного процесса устанавливаются выплаты за подготовку спортсменов высокого класса. В перечень специалистов, непосредственно участвующих в обеспечении высококачественного тренировочного процесса, включаются тренеры-преподаватели, заместители директора по СП, ОМР, инструкторы-методисты, фельдшер и др.

Выплаты за участие в подготовке спортсменов высокого класса.

№	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место	Размер стимулирующей выплаты в % к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника за одного спортсмена
1	Личные соревнования, включая эстафеты, группы, пары, экипажи и т.п.		
1.1.	Олимпийские игры	1	До 15
	Чемпионат мира	1	
1.2.	Олимпийские игры	2-6	До 10
	Чемпионат мира	2-3	
	Чемпионат Европы	1-3	
	Кубок мира (сумма этапов или финал)	1-3	
	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1	
1.3.	Чемпионат мира	4-6	До 10
	Чемпионат Европы	4-6	
	Кубок мира (сумма этапов или финал)	4-6	
	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	2-3	
	Чемпионат России	1-3	
	Кубок России (сумма этапов или финал)	1	
1.4.	Олимпийские игры	участие	До 8
	Чемпионат мира	Участие	
	Чемпионат Европы	Участие	
	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	4-6	
	Официальные международные	1	

	спортивные соревнования (мужчины, женщины)		
	Первенство мира (юниоры)	1-3	
	Первенство Европы (юниоры)	1-3	
1.5.	Чемпионат России	4-6	До 8
	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	2-3	
	Первенство мира (юниоры)	4-6	
	Первенство Европы	4-6	
	Первенство России (юниоры)	1-3	
	Первенство мира (юноши старшей возрастной группы)	1-3	
	Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы)	1-3	
1.6.	Официальные всероссийские спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1-3	До 5
	Первенство России (юниоры)	4-6	
	Первенство России (юноши старшей возрастной группы)	1-3	
1.7.	Первенство России (юноши старшей возрастной группы)	4-6	До 5
2. Соревнования в командных игровых видах спорта			
2.1.	Олимпийские игры	1	До 15
	Чемпионат мира	1	
	Чемпионат Европы	1	
2.2.	Олимпийские игры	2-6	До 10
	Чемпионат мира	2-3	
	Чемпионат Европы	2-3	
2.3.	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	1	До 8
	Первенство мира (юниоры)	1-3	
	Первенство Европы (юниоры)	1-3	
2.4.	Официальные международные спортивные соревнования (мужчины, женщины)	4-6	До 8
	Первенство мира (юноши старшей возрастной группы)	1-3	
	Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы)	1-3	
2.5.	Официальные международные спортивные соревнования (юниоры)	1-3	До 6
2.6.	Официальные международные спортивные соревнования (юноши старшей возрастной группы)	1-3	До 5

2.7.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: - на Чемпионате России	1-3	До 6
	- на Первенстве России (юниоры)	1-2	
	- на первенстве России (юноши старшей возрастной группы)	1	
2.8.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: - на чемпионате России	4-6	До 4
	- на первенстве России (юниоры)	3-4	
	- на первенстве России (юноши старшей возрастной группы)	2-3	

Примечание. Юношеские Олимпийские игры приравниваются к первенству мира в соответствующей возрастной группе. Европейский юношеский олимпийский фестиваль приравнивается к первенству Европы в соответствующей возрастной группе. Всемирная Универсиада приравнивается к официальным международным спортивным соревнованиям. Всероссийская универсиада приравнивается к официальным всероссийским спортивным соревнованиям. Спартакиада учащихся и спартакиада молодежи приравниваются к первенству России в соответствующей возрастной группе.

5.8.2. Стимулирующая выплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника за подготовку и (или) участие в подготовке спортсмена высокого класса устанавливается по наивысшему статусу официальных спортивных соревнований на основании протоколов или выписки из протоколов спортивных соревнований и действует с момента показанного спортсменом спортивного результата или с начала учебного (финансового) года в течение одного календарного года, а по международным спортивным соревнованиям – до проведения следующих международных спортивных соревнований данного статуса.

Если в период действия установленной стимулирующей выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам спортсменов улучшил спортивный результат, размер стимулирующей выплаты увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия.

5.9. Персональный повышающий коэффициент к окладу

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается директором ДЮСШ персонально в отношении конкретного работника и оформляются приказом. Размер повышающего коэффициента – до 3.

5. 10. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности устанавливается работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ:

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования:	
ПКГ должностей педагогических работников:	
2 квалификационный уровень (тренер-преподаватель, инструктор-методист)	0,05

5.11. Стимулирующие выплаты молодым специалистам.

Стимулирующие выплаты молодым специалистам применяются в целях привлечения и укрепления кадрового тренерско-преподавательского состава. Стимулирующие выплаты молодым специалистам устанавливаются тренерам-преподавателям, инструкторам-методистам в возрасте до 35 лет в течение трех первых лет работы, если они отвечают одновременно следующим требованиям:

- получили впервые высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее должности, независимо от формы получения образования, и приступили к работе по специальности не позднее 1 года после получения соответствующего диплома государственного образца;
- состоят в трудовых отношениях с учреждением;
- имеют по основному месту работы не менее установленной действующим законодательством нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы.

Размер стимулирующей выплаты молодым специалистам:

- 1 год – до 100%;
- 2 год – до 70%;
- 3 год – до 50%.

5.12. Премияльные выплаты.

Премияльные выплаты устанавливаются с целью поощрения работников ДЮСШ за:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей по итогам определенного периода (квартал, полугодия, 9 месяцев, года) при отсутствии замечаний со стороны руководителя;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью ДЮСШ (лагерная кампания, учебно-тренировочные сборы, спортивные мероприятия, подготовка учреждения к новому учебному году и др.);
- участие работника в выполнении особо важных работ и мероприятий;

- за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий руководства,
- в связи с профессиональными праздниками, государственными праздниками Российской Федерации,
- с личным юбилейным датам со дня рождения: 50 лет и далее каждые 5 лет,
- при награждении работника ведомственными наградами.

Премии осуществляются в пределах объема субсидий, средств от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, направляемых в установленном порядке на оплату труда работников. Конкретный размер премиальных выплат может устанавливаться как в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном значении.

Премия выплачивается работникам на основании приказа директора ДЮСШ.

5.13. Выплаты стимулирующего характера производятся по приказу директора ДЮСШ в пределах объема субсидий и средств от платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, направляемых в установленном порядке на оплату труда работников.

5.14. Выплаты стимулирующего характера вводятся на определенный период времени в течение соответствующего календарного (учебного) года.

5.15. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах и (или) в виде повышающего коэффициента к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы и (или) в абсолютных размерах.

5.16. Размеры выплат определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы или на размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

5.17. Установленные выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

5.18. Стимулирующие выплаты могут быть отменены или изменены в размерах приказом директора ДЮСШ в соответствии с действующим законодательством за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных обязанностей, заданий, нарушение устава учреждения, некачественное исполнение планов работы, приказов и других нормативных правовых актов, обязательных для работы в учреждении, нарушение сроков предоставления отчетности, предоставление неверной информации, за нарушения действующего законодательства, выявленные по результатам проведенных проверок и ревизий деятельности учреждений, и Правил внутреннего трудового распорядка до истечения срока действия приказа об их установлении.

VI . УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРА, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА ДЮСШ.

6.1 Заработная плата директора, заместителей директора и главного бухгалтера состоит из:

- оклада (должностного оклада);
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;

6.2 Должностной оклад директора ДЮСШ устанавливается трудовым договором (эффективным контрактом), заключенным между руководителем и администрацией города Слободского Кировской области

6.3. Педагогическая (преподавательская) работа директора ДЮСШ по совместительству в образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с согласия Учредителя.

6.4. Объем часов преподавательской работы заместителей руководителей в ДЮСШ согласовывается с директором на один учебный год. Педагогическая (преподавательская) работа заместителей директора ДЮСШ по совместительству в другом учреждении, а также иная их работа по совместительству может иметь место только с разрешения директора.

6.5. Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора и средней заработной платы работников устанавливается администрацией города Слободского, осуществляющей функции и полномочия учредителя в кратности от 1 до 6.

6.6. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора ДЮСШ.

6.7. Выплаты компенсационного характера заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются в размерах и в соответствии с порядком, предусмотренным разделом IV «Выплаты компенсационного характера, размеры, порядок и условия выплат». настоящего Положения.

6.8. Порядок установления выплат стимулирующего характера директору, заместителям директора и главному бухгалтеру.

6.8.1. Стимулирующие выплаты:

- выплаты за стаж непрерывной работы,
- выплаты за наличие квалификационной категории,
- выплаты за наличие ученой степени и почетного звания

заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются в размерах и в соответствии с порядком, предусмотренным разделом V «Выплаты стимулирующего характера, размеры, порядок и условия выплат». настоящего Положения.

6.8.2. Выплаты стимулирующего характера за выполнение целевых показателей эффективности и результативности деятельности директора, заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются ежеквартально.

6.8.3. Размер выплаты для директора определяется в абсолютной величине исходя из стоимости балла на каждый квартал, утвержденной постановлением администрации города Слободского. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются для директора постановлением администрации города.

6.8.4. Размер выплаты для заместителей директора и главному бухгалтеру определяется в абсолютной величине исходя из стоимости балла на каждый квартал, утвержденной приказом директора ДЮСШ.

6.8.5. Целевые показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности директора, заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются в Приложении № 1 к настоящему Положению.

6.8.6. Оценку эффективности работы заместителей руководителя и главного бухгалтера на основе выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его премирование осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности. Порядок, сроки работы Комиссии, ее состав определяются приказом директора ДЮСШ.

6.8.7. Выплаты стимулирующего характера для заместителя руководителя и главного бухгалтера устанавливаются приказом директора ДЮСШ.

6.9. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера начисляются на должностной оклад.

6.10. Премияльные выплаты за интенсивность устанавливаются директору ДЮСШ, его заместителям и главному бухгалтеру, добившимся высокой результативности и оперативности при выполнении трудовых функций, применяющим в работе современные формы и методы организации труда.

6.10.1. Директору ДЮСШ данная выплата устанавливается ежемесячно в размере до 60 процентов от должностного оклада.

6.10.2. Премирование главного бухгалтера производится по следующим показателям:

- обеспечение своевременности расчетов по заработной плате, коммунальным услугам;
- соблюдение утвержденных лимитов по энерго-и теплоресурсам, услугам связи, водоснабжения и водоотведения;
- соблюдение утвержденных лимитов по заработной плате;
- обеспечение целевого и эффективного использования средств, выделяемых из бюджетов всех уровней;
- эффективное использование муниципального имущества;
- своевременное и качественное предоставление запрашиваемой информации;
- выполнение требований нормативно-правовых актов администрации города.

6.10.3. Премияльные выплаты заместителям директора и главному бухгалтеру осуществляются в соответствии пунктом 5.10.9. «Премияльные выплаты» настоящего Положения.

6.11. Лишение премии или снижение ее размера производится по следующим основаниям:

- привлечение в установленном законодательством Российской Федерации порядке руководителя к дисциплинарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него трудовых обязанностей;
- допущение фактов грубого нарушения финансово-хозяйственной, налоговой дисциплины, а также нанесение своей деятельностью и (или) бездействием материального ущерба, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;
- установление фактов нецелевого использования средств бюджета, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;
- наличие фактов нарушения требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственного контроля и надзора, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;
- наличие случаев детского травматизма, связанных с тренировочным процессом;
- наличие обоснованных жалоб участников тренировочного процесса;
- несвоевременное выполнение постановлений и распоряжений администрации города, поручений заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации города;
- несвоевременное, некачественное предоставление запрашиваемой информации.

VII . ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ В ВОЗРАСТЕ ДО ВОСЕМНАДЦАТИ ЛЕТ

7.1. Запрещается применение труда лиц в возрасте до восемнадцати лет на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками,

табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами, материалами эротического содержания).

7.2. Лица в возрасте до восемнадцати лет принимаются на работу только после предварительного обязательного медицинского осмотра (обследования) и в дальнейшем, до достижения возраста восемнадцати лет, ежегодно подлежат обязательному медицинскому осмотру (обследованию).

7.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до восемнадцати лет предоставляется продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время.

7.4. Запрещаются направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни работников в возрасте до восемнадцати лет (за исключением творческих работников средств массовой информации, организаций кинематографии, теле- и видеосъемочных коллективов, театров, театральных и концертных организаций, цирков и иных лиц, участвующих в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений, в соответствии с перечнями работ, профессий, должностей этих работников, утверждаемыми Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений).

7.5. Расторжение трудового договора с работниками в возрасте до восемнадцати лет по инициативе работодателя (за исключением случая ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем) помимо соблюдения общего порядка допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7.6. При повременной оплате труда заработная плата работникам в возрасте до восемнадцати лет выплачивается с учетом сокращенной продолжительности работы. Работодатель может за счет собственных средств производить им доплаты до уровня оплаты труда работников соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы.

7.7. Оплата труда работников в возрасте до восемнадцати лет, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования и работающих в свободное от учебы время, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выработки. Работодатель может устанавливать этим работникам доплаты к заработной плате за счет собственных средств.

7.8. Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста шестнадцати лет.

В случаях получения общего образования, либо продолжения освоения основной общеобразовательной программы общего образования по иной, чем очная, форме обучения, либо оставления в соответствии с федеральным законом общеобразовательного учреждения трудовой договор могут

заключать лица, достигшие возраста пятнадцати лет для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью.

С согласия одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства трудовой договор может быть заключен с учащимся, достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и не нарушающего процесса обучения.

7.9. Для работников, не достигших 18 лет устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени:

- для работников в возрасте до шестнадцати лет - не более 24 часов в неделю;
- для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - не более 35 часов в неделю;

VIII. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

8.1. Месячная заработная плата работника ДЮСШ, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством РФ.

8.2. В случае если месячная заработная плата работника ДЮСШ, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности) окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством РФ, то указанному работнику устанавливается доплата до минимального размера.

8.3. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

8.4. Работникам ДЮСШ, в том числе работникам занятым в осуществлении проекта по оказанию платных услуг, могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера (выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, премиальные выплаты) за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

8.5. Работникам ДЮСШ может быть оказана материальная помощь за счет экономии фонда оплаты труда и за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Размер выплаты определяется индивидуально в отношении каждого работника с учетом конкретных обстоятельств. Материальная помощь работникам предоставляется на основании личного заявления. Данные выплаты устанавливаются на основании приказа директора ДЮСШ.

8.6. Директор ДЮСШ в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данного учреждения, могут привлекать для проведения тренировочных занятий, сборов с учащимися высококвалифицированных спортсменов и других

специалистов на непродолжительный срок с применением следующих размеров ставок почасовой оплаты:

Должность, почетное звание	Размер почасовой оплаты труда
Лица, имеющие почетное звание «Заслуженный»	До 270 руб.
Педагоги, не имеющие почетного звания и другие специалисты	До 180 руб.

8.7. В соответствии с нормативными правовыми актами Кировской области и (или) муниципального образования «город Слободской» руководителям, работникам учреждений могут производиться единовременные выплаты. Руководителям учреждений единовременные выплаты производятся на основании постановления администрации города Слободского. Основанием для единовременной выплаты работникам ДЮСШ является приказ руководителя учреждения.

8.8. Руководителям, работникам учреждений может производиться индексация окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Основанием для индексации является постановление администрации города Слободского.

8.9. На основании статьи 104 Трудового кодекса Российской Федерации ввести суммированный учет рабочего времени у сторожей. Установить учетный период – год.

Величина часовой тарифной ставки для начисления заработной платы сторожам рассчитывается как деление оклада на нормативное количество часов в данном месяце. Часовая тарифная ставка для начисления ночных, праздничных и сверхурочных часов рассчитывается - деление оклад на среднегодовое нормативное количество часов.

**Целевые показатели эффективности и результативности деятельности
директора МБУ ДО ДЮСШ г. Слободского**

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки эффективности и результативности руководителя (баллы)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность предоставления отчетности и установления выплаты
1. Основная деятельность учреждения			
Обеспечение качества предоставляемых муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб и судебных исков по предоставляемым услугам — 20 баллов	Отчет руководителя По данным книги отзывов и предложений, реестра входящих документов	Квартальная
Отсутствие нарушений, оформленных в установленном порядке контрольно-надзорными органами	Отсутствие замечаний — 20 баллов	Отчет руководителя По данным актов предписаний, представлений, рапортов	Квартальная
Доля обучающихся — победителей и призеров соревнований на региональном, федеральном и международном уровнях от общего числа обучающихся в учреждении	Не менее -2% - 20 баллов	Отчет руководителя по копиям дипломов..... заверенных руководителем	Годовая
2. Финансово-экономическая деятельность учреждения, исполнительская дисциплина руководителя			
Целевое использование материальных ценностей на выполнение функций учреждения	Целевое и эффективное использование — 10 баллов	Отчет руководителя по данным актов проверки и предписаний	Квартальная
Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической, бухгалтерской и иной отчетности	Сроки и качество предоставления отчетности	Отчет руководителя Своевременность представления бухгалтерской, статистической отчетности, заполнение данных мониторинга	Квартальная
3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами			
Доля педагогов, имеющих квалификационные	Не менее 65% от общего числа	Отчет руководителя По данным	Квартальная

категории	педагогических работников учреждения — 10 баллов	тарификации	
Обеспечение своевременного прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками	Выполнение плана курсовой подготовки — 10 баллов	Отчет руководителя по данным плана курсовой подготовки	Годовая

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности заместителя директора по спортивной подготовке

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности заместителя директора по спортивной подготовке	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя (единица измерения -баллы)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность предоставления отчетности и установления выплаты
Обеспечение качества предоставляемых муниципальных услуг (для всех учреждений по виду экономической деятельности «Образование»)	Отсутствие обоснованных жалоб и судебных исков по предоставляемым услугам – до 20 баллов	Отчет	Квартальная
Отсутствие нарушений, оформленных в установленном порядке контрольно-надзорными органами (для всех учреждений по виду экономической деятельности «Образование»)	Отсутствие замечаний- до 20 баллов	Отчет	Квартальная
Выполнение муниципального задания по показателю «Объем оказываемой муниципальной услуги»	Выполнение плана – до 20 баллов	Отчет	Годовая (с 01.01. по 31.12.)
Доля обучающихся, (воспитанников) -победителей и призеров соревнований на областном, региональном, всероссийском и международном уровнях от общего числа обучающихся в учреждениях дополнительного образования	Доля победителей и призеров- не менее 10% - до 20 баллов	Отчет	квартальная
Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической, бухгалтерской и иной установленной отчетности	Сроки и качество предоставленной отчетности-до 10 баллов	Отчет	Квартальная
Отсутствие травматизма среди обучающихся	Отсутствие – до 10 баллов	отчет	квартальная
Количество обучающихся, состоящих на учете в КДН	Не менее 3 – до 10 баллов	отчет	годовая
Укомплектованность отделений	100% - до 20 баллов	отчет	квартальная
Сохранность контингента	Не менее 90% - до 20 баллов	отчет	годовая
Доля обучающихся, имеющих спортивные разряды	Не менее 30 % - от общей численности детей – до 10 баллов	отчет	годовая
Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя	Отсутствие замечаний – до 10 баллов	отчет	квартальная

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности заместителя директора по организационно-методической работе

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности заместителя директора по организационно-методической работе	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя (единица измерения -баллы)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность предоставления отчетности и установления выплаты
Отсутствие нарушений, оформленных в установленном порядке контрольно-надзорными органами (для всех учреждений по виду экономической деятельности «Образование»)	Отсутствие замечаний-до 20 баллов	Отчет	Квартальная
Выполнение муниципального задания по показателю «Объем оказываемой муниципальной услуги»	Выполнение плана – до 20 баллов	Отчет	Годовая (с 01.01. по 31.12.)
Сопровождение (бюджетное, организационное, информационное, методическое) программ, реализуемых в учреждении	Эффективность выполнения программ 100% - до 20 баллов	Отчет	Годовая
Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической, бухгалтерской и иной установленной отчетности	Сроки и качество предоставленной отчетности-до 10 баллов	Отчет	Квартальная
Обеспечение своевременного прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками (для руководителей УДО)	Выполнение плана курсовой подготовки – до 10 баллов	Отчет	Годовая
Участие педагогов в конкурсах	Не менее 2 – до 20 баллов	Отчет	Годовая
Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя	Отсутствие замечаний – до 10 баллов	отчет	квартальная
Проведение мастер-классов, открытых уроков	Проведение одного мероприятия – до 5 баллов	отчет	квартальная

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности заместителя директора по по административно-хозяйственной части

Целевые показатели	Критерии оценки	Форма	Периодичность
--------------------	-----------------	-------	---------------

эффективности и результативности деятельности заместителя директора по АХЧ	эффективности и результативности деятельности руководителя (единица измерения -баллы)	отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	предоставления отчетности и установления выплаты
Отсутствие нарушений, оформленных в установленном порядке контрольно-надзорными органами (для всех учреждений по виду экономической деятельности «Образование»)	Отсутствие замечаний-до 20 баллов	Отчет	Квартальная
Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя	Отсутствие замечаний – до 10 баллов	отчет	квартальная
Организация работ по уборке помещений, благоустройству территории учреждения, соблюдение СанПинов	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих, участников образовательного процесса – до 10 баллов	отчет	квартальная
Организация и проведение работы в течение года, направленной на повышение условий безопасности в учреждении	Выполнение предписаний соответствующих служб- до 20 баллов	отчет	годовая
Организация работы по подготовке образовательного учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Без замечаний – до 30 баллов	отчет	квартальная

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности для главного бухгалтера

Целевые показатели	Критерии оценки	Форма	Периодичность
--------------------	-----------------	-------	---------------

эффективности и результативности деятельности главного бухгалтера	эффективности и результативности деятельности руководителя (единица измерения -баллы)	отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	предоставления отчетности и установления выплаты
Отсутствие нарушений, оформленных в установленном порядке контрольно-надзорными органами (для всех учреждений по виду экономической деятельности «Образование»)	Отсутствие замечаний-до 20 баллов	Отчет	Квартальная
Организация экономического анализа финансовой и хозяйственной деятельности обслуживаемых учреждений	Эффективность экономического анализа - до 20 баллов	Отчет	квартальная
Целевое использование материальных ценностей на выполнение функций учреждения	Целевое и эффективное использование – до 10 баллов	Отчет	Квартальная
Соблюдение сроков и порядка предоставления статистической, бухгалтерской и иной установленной отчетности	Сроки и качество предоставленной отчетности-до 10 баллов	Отчет	Квартальная
Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя	Отсутствие замечаний – до 10 баллов	отчет	квартальная
Отсутствие в отчетном периоде: - просроченной кредиторской и дебиторской задолженности - задолженности по налогам и сборам	Отсутствие задолженности – до 10 баллов	отчет	квартальная
Проведение мероприятий по экономии энергоресурсов и принятие мер к экономии	Экономия энергоресурсов – до 10 баллов	отчет	квартальная
Отсутствие замечаний финансового управления администрации города Слободского в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам	Отсутствие замечаний – до 10 баллов	отчет	квартальная